

國立臺灣科學教育館場地使用申請作業要點

98 年 5 月 8 日訂

- 一、國立臺灣科學教育館(以下稱本館)為推廣終生學習，營造學習型社會，提供各界運用本館室內及戶外場地，辦理研習、實驗、育樂及其他相關活動，特訂定本要點。
- 二、本要點適用範圍包括：本館室內場地及戶外場地。
 - (一) 室內場地：本館三、七、八樓展覽場地、實驗室、階梯會議室、環形會議室、國際會議廳、多功能會議室、九樓中廊與一樓大廳挑高區。
 - (二) 戶外場地：半戶外大門側邊、半戶外後庭與地下一樓戶外噴水池。前項適用範圍不包含本館室內外逃生通道及緊急避難空間。
- 三、申請使用本館場地，除本點第二項外，應於使用日三十日前，填具國立臺灣科學教育館場地使用申請書（以下稱使用申請書，如附表一），並檢附下列文件送交本館審核：
 - (一) 機關、學校、法人、公司或團體立案證明文件影本。
 - (二) 申請人如係個人，檢附身分證明文件。
 - (三) 其他經活動主管機關公告之應備文件。下列活動除檢附上開文件外，應另行檢附活動企劃書（要項如附表二），其申請期限如次：
 - (一) 特展活動；使用日六個月前。
 - (二) 科學實驗活動；使用日二個月前。
 - (三) 競賽類科教活動；使用日三個月前。
 - (四) 其他具有教育性質之活動；使用日二個月前。
- 四、本館於收受符合第三點第一項規定之場地使用申請案件日起七日內回復審核結果予申請人。
- 五、申請使用本館場地之申請人有下列情形之一者，不予核准使用，已核准者本館得立即停止其使用，申請人不得異議及請求賠償：
 - (一) 使用內容涉及色情、暴力、迷信、違背善良風俗及國家法令者。
 - (二) 使用內容涉及各政黨等活動與行為者。
 - (三) 使用內容涉及傳播偽科學訊息者。
 - (四) 利用本館行不當營利、破壞本館形象之行為者。
 - (五) 使用內容對於他人健康及建築物安全有危害之虞者。
 - (六) 有第十八點規定之情形者。
- 六、本館各場地提供申請舉辦活動使用時間、設施及設備內容、收費標準及使用規定，如附表三。

- 七、本館場地同時有二以上申請人，以先提出使用申請書，經本館核准且完成繳交保證金者優先使用。
- 八、場地使用之審核結果，本館將以申請人於使用申請書上所提供之電話、傳真或電子郵件等聯絡方式通知申請人，亦請申請人主動與本館確認。
申請人須於本館核准其申請之七日內繳交保證金（場地使用費之百分之五十）填具國立臺灣科學教育館場地使用同意書（如附表四），並於場地使用日七日前繳清場地使用費，始得使用。
逾期未繳保證金者，本館得逕予取消其申請。
- 九、如遇不可抗力原因或不可歸責於雙方當事人之事由（如天災、人禍、戰爭、國喪、法令變更、群眾事件、嚴重傳染病、主要演出者死亡、重病等）致無法如期使用場地時，其繳納之場地使用費及保證金除另議使用時間外，無息退還。
前項情形，申請人應於原因消滅次日起三十日內，檢附相關事證，申請退還。
- 十、完成繳費後無法如期使用者，應以書面通知本館取消使用；其所繳納之場地使用費與保證金之退還標準如下：
（一）於使用日起算，七日前通知取消使用，保證金之二分之一不予退還。
（二）於使用日起算，三日前至七日內通知取消使用，保證金不予退還，場地使用費無息退還。
（三）未遵守前項期限或未通知者，場地使用費不予退還，保證金無息退還。
- 十一、申請人依其活動性質，規定須投保公共意外責任保險時，其最低保險金額每人身體傷亡為新臺幣三百萬元，每一意外事故傷亡為新臺幣一千五百萬元。保險期間應自進行會場布置工作時起，至活動結束場地回復原狀時止。
- 十二、布置場地需遵守下列事項：
（一）使用場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應先申請許可。經本館核准後，應於指定地點張貼，並於活動結束後立即回復原狀。
（二）布置場地時不可破壞或變動本館原有設施，如有破壞需照價賠償。
（三）展出之海報及宣傳簡介等如有本館資訊或名號，製作前需經本館同意後辦理，費用由申請人自行負擔。
（四）布置場地期間之相關設備、物品之保管及人員安全事宜，均由申請人自行負責。
- 十三、申請人使用本館戶外場地，需搭設舞台或帳篷等臨時建築物時，應依臺北市臨時展演場所搭建臨時建築物管理作業程序之規定申請建築許可，並於核准開始使用日前，將許可文件影本送交本館查驗。申請人未依規定完成臨時建築物申請核准者，不得搭設。
申請人違反前項規定者，應就因此所生之損害負賠償責任。必要時，本館

得予強制拆除，所需費用由申請人負擔。

十四、申請人使用各場地應遵守國家法令與本要點之規定，並負責場地內外秩序、設備、公共安全、環境衛生及人員安全之維護。

申請人違反前項規定致本館遭受損害者，應負損害賠償責任，本館得自保證金中扣除，不足時並得追償之。

十五、使用各場地應遵守下列事項，並依法負其責任，必要時，本館得立即停止申請人違規使用行為，至改善為止：

- (一) 申請人應妥善維護使用場地相關設施完整及環境整潔，並應隨時保持通道暢通，且不得在場地之地面、花木及其他公共設施上噴漆、書刻、打釘、打樁或為其他毀損行為。
- (二) 大型活動額外使用電力，其電費由申請人自行負擔，並繳納開電箱費。
- (三) 戶外活動現場所需之電源、音響及相關輔助設施，均由申請人自行準備。
- (四) 搭設帳篷或舞台等臨時建築物時，帳棚支架需吊掛沙包或水袋以維安全。
- (五) 使用會議室及實驗室，禁止飲食、吸煙及嚼食口香糖或檳榔並遵守會議室及實驗室相關安全規範。

十六、申請使用本館場地進行攝影、錄影、錄音、實況轉播，應遵守下列規定：

- (一) 禁止妨礙遊客通行動線或與遊客衝突，且不得進入展場、地底世界、會議室等區域及標示遊客止步之處所拍攝；如因特殊需要應事先於申請書說明，經本館審核通過後始得使用。
- (二) 拍攝畫面及內容不得有違反本要點及其他相關法規。
- (三) 申請人應註明使用攝影器材、設備及布置，惟不得搭設舞台或其他影響館內正常營運之佈景。
- (四) 申請人應自備各項設備，本館不提供道具及機電設備等協助。欲從事現場錄影、錄音、實況轉播、架設機器等，均應於事前與本館協調；所有錄影、錄音及轉播行為如有侵害他人權益者，由申請者自行負責。

十七、保證金於使用結束，經本館及申請人辦理場地使用後會勘，檢查場地、設備及器材等無損壞及其他違規情事後，無息退還。

使用結束後，申請人需清運布置場地與使用期間所產生之垃圾廢棄物；室內場地應立即回復原狀交還本館，戶外場地則於一日內回復原狀交還本館。如有損壞、污漬或其他破壞情形，應即修復、清洗或復原，並負損害賠償責任；如未修復、清洗或復原者，本館得逕行修復、清洗或復原，所需費用由保證金中扣除，不足時並得追償之。

十八、申請人有下列情形之一者，本館得立即終止其使用場地，其所繳場地使用

費及保證金不予退還，且半年內不受理其申請使用：

- (一) 有第四點第一款至第五款及第十六點規定情形之一者。
- (二) 活動內容與原申請內容不符者。
- (三) 將場地轉租(借)他人使用者。
- (四) 破壞公物之行為者。
- (五) 活動損及館方建築、設備及人員安全者。

十九、申請人於場地使用期間，應遵守環境基本法、噪音管制法及空氣污染防治法等相關規定。

如妨礙週遭環境安寧，經環保單位取締告發，申請人應自行負擔罰款。經環保單位取締告發後仍未改善，復經環保單位再度取締告發者，本館得終止其使用場地，場地使用費不予退還。

二十、本要點所定書表格式，如下：

- (一) 國立臺灣科學教育館場地使用申請書，如附表一。
- (二) 國立臺灣科學教育館場地使用活動企劃書要項表，如附表二。
- (三) 國立臺灣科學教育館場地使用規定與費用說明，如附表三。
- (四) 國立臺灣科學教育館場地使用同意書，如附表四。

二十一、本要點自發布日施行。